

## แนวทางการปฏิบัติงานของ นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 6 (Extern)

### กลุ่มงานศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์ โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์

**สถานที่ปฏิบัติงาน:** ตึกอุบัติเหตุ วอร์ดออร์โธ 1 (ชั้น9), ออร์โธ 2, (ชั้น10) สามัญอุบัติเหตุ (ชั้น8) ICU Trauma (ชั้น 7) ผู้ป่วยพิเศษ

**ระยะเวลาการปฏิบัติงาน:** 4 สัปดาห์

#### การปฏิบัติงานที่หอผู้ป่วย

- ให้นักศึกษาแพทย์มาปฏิบัติงานที่หอผู้ป่วยเวลา 08.00 น. ดูแลรักษาผู้ป่วยร่วมกับแพทย์ใช้ทุน (Intern) แพทย์พี่เลี้ยงและอาจารย์แพทย์
- แบ่งรายนตามหอผู้ป่วย (ชั้น 7+8/ ชั้น9/ ชั้น10) เมื่อครบ 9 วันให้สลับชั้นรายน (วันพุธสัปดาห์ที่ 2 และวันศุกร์สัปดาห์ที่ 3)
- รับผู้ป่วยใหม่ / เก่า พร้อมทั้งลงข้อมูล On admission note ของผู้ป่วยรับใหม่ และลงข้อมูล Progress note ของผู้ป่วยทุกราย
- Teaching Round 3 สัปดาห์แรก นัดหมายอาจารย์ตามรายชื่อและแนวทางต่อไปนี้
  - **จันทร์ ที่ 2, 9.00 น.** อ. ชีรกร ให้โทรนัดอ. ล่วงหน้า วันศุกร์ **จันทร์ที่ 3, 9.00 น.** อ. นที ให้โทรนัดอ. ล่วงหน้า วันศุกร์
  - **อังคาร 9.00 น.** อ.อมรศักดิ์ โทรหาอ. 8.30 น.
  - **พุธ 9.00 น.** อ.กิตติศักดิ์ โทรนัดหมาย อ. ล่วงหน้า 1-2 วัน + ให้เตรียมเคสด้วย
  - **พุธ 11.00 น.** อ.ชานนท์ อ.จะนัดเอง ไม่ต้องโทรนัดหมาย
  - **พฤหัสบดี 8.00 น.** อ. ณัฐวุฒิ โทรหาอ. 8.00 น.
  - **ศุกร์ อ. วรณ เวลา 8.30 น.** นัดหมาย อ. ล่วงหน้า 1-2 วัน + ให้เตรียมเคสด้วย

#### การลงข้อมูล Progress note (ระบบ EMR)

ให้นักศึกษาลงข้อมูล Progress Note ผู้ป่วยที่ดูแลโดยใช้หลัก SOAP ทุกวันใน 3 วันแรกของการนอนรพ. และลงข้อมูล progress note เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอาการหรือการรักษา พร้อมทั้งให้ Intern แพทย์พี่เลี้ยงหรืออาจารย์แพทย์ ยืนยัน (Confirm) Progress note กำกับทุกครั้ง

#### การตรวจรักษาที่ห้องตรวจผู้ป่วยนอก

- ให้นักศึกษานั่งตรวจกับอาจารย์ประจำห้องตรวจหมายเลข 2 เวลา 09.30-12.00 น. (แนะนำให้แบ่งไปนั่งตรวจกับแพทย์พี่เลี้ยงหรือ Intern ร่วมด้วย เพื่อตรวจเคสใหม่)
- หากต้องการตรวจผู้ป่วยเคสใหม่เอง ให้ปรึกษาอาจารย์ห้องเบอร์ 2 เป็นผู้พิจารณาเลือกเคสให้

#### การปฏิบัติงานที่ห้องเฝือก

ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานที่ห้องเฝือกในวันแรกและวันที่สองของวันที่อยู่ห้องตรวจผู้ป่วยนอก เวลา 13.00-16.00 น.

#### การเข้าช่วยผ่าตัด

อนุญาตให้นักศึกษาเข้าช่วยผ่าตัดใหญ่ หรือห้องผ่าตัดเล็ก ในเวลาราชการ หรือนอกเวลาราชการ ตามความถนัดและความสนใจ โดยงดเข้าช่วยผ่าตัดและหัตถการในผู้ป่วย HIV, TB, PUI/High risk Covid หรือหัตถการใดๆที่จำเป็นต้องใช้ N95

#### การปฏิบัติงานอยู่เวรนอกเวลาราชการ

- ให้นักศึกษาอยู่เวรตามตารางที่กำหนด (16.00-08.00 น. ในวันราชการ, 08.00 น. - 08.00 น. ในวันหยุดราชการ)

- ปฏิบัติงานที่ห้องฉุกเฉิน ทำการซักประวัติตรวจร่างกายและรับผู้ป่วยอุบัติเหตุปศุสัตว์ร่วมกับ Intern และแพทย์พี่เลี้ยงที่อยู่เวร
- ให้พักที่ห้องเวรชั้น 10 และมีห้องพักแพทย์เวรที่ชั้น 9 (ห้องพักแพทย์ชาย)
- ถ้าจำเป็นต้องแลกเวรให้แจ้งเจ้าหน้าที่ศูนย์แพทย์ฯ ทุกครั้ง
- กำหนดให้อยู่เวรอย่างน้อย 8-9 เวรต่อเดือน และไม่ควรรออยู่เวรนอกเวลาราชการเกิน 40 ชม.ต่อสัปดาห์
- นศพ.สามารถจัดเวรตนเองได้โดยเกลี้ยให้เท่าเทียมกันในกลุ่ม และเท่าเทียมกับเพื่อนกลุ่มอื่นๆ
- ต้องมีนศพ.ปี 6 อยู่เวรทุกวัน ยกเว้นวันก่อนสอบ และวันอาทิตย์หลังสอบ ให้งดอยู่เวร

### วิชาการ:Trauma film conference

- ให้นักศึกษานำข้อมูลผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาในเวรนอกเวลาราชการจำนวน 5 เคส นำเสนอในเวลา 13.00-14.00 น. ของแต่ละวัน โดยจะต้องอ่านความรู้เกี่ยวกับเคสดังกล่าวมาทุกเคส และเตรียมเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับเคสที่น่าสนใจที่สุด 1 เคส นำเสนออาจารย์
- ก่อนถึงวันนำเสนอต้องแจ้งอาจารย์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 2 วันทุกครั้ง
- เคสห้ามซ้ำกัน และห้ามซ้ำกับ conference ที่ Intern หรือแพทย์พี่เลี้ยงเคยนำเสนอไปแล้ว
- เนื้อหา: ประวัติเบื้องต้น; Primary/Secondary Survey; X-ray; Diagnosis+Management; Post-op X-ray

### วิชาการ:Interesting case & Problem Solving

- ให้นักศึกษานำเสนอคนละ 1 หัวข้อ จากหัวข้อที่กำหนด (ดูจากสมุด Log book หน้าที่ 3) โดยนำเสนอในลักษณะ case conference ในวันศุกร์ เวลา 13.00-14.00 น.
- ก่อนถึงวันนำเสนอต้องแจ้งอาจารย์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 2 วันทุกครั้ง

### วิชาการวันศุกร์

ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการของแผนก ทุกวันศุกร์ 9.30 - 12.00 น.

### สมุดคู่มือการปฏิบัติงาน

- ช่องหัตถการทั้งหมดให้เข้า assist, observe, perform อย่างน้อย 10 ครั้ง/หัตถการ พร้อมทั้งให้แพทย์พี่เลี้ยงหรืออาจารย์แพทย์ เช่นชื่อกำกับ
- การทำหัตถการต้องมีแพทย์พี่เลี้ยง อาจารย์แพทย์ ควบคุมทุกครั้ง
- ให้ส่งสมุดคู่มือที่เจ้าหน้าที่ศูนย์แพทย์ฯ ภายในวันที่สอบลงกอง

### การสอบประเมินผล

- การสอบหัตถการ จะมีหัวข้อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในสมุด Log Book และภายในสัปดาห์ที่ 3 นักศึกษาจะต้องทำการจับฉลากเพื่อสอบปฏิบัติ
- การสอบตามหัวข้อที่อาจารย์สุ่มเลือก (Oral Exam) จัดสอบภายในสัปดาห์สุดท้ายของการปฏิบัติงาน (ควรนัดหมายอาจารย์ล่วงหน้า อ.บางท่านอาจให้เตรียมเคสผู้ป่วยเอง)
- การสอบปรนัย สอบที่ศูนย์แพทย์ฯ โรงพยาบาลเชียงรายฯ ในวันศุกร์สุดท้ายของการปฏิบัติงาน เวลา 09.00-11.00 น. (กรณีสอบไม่ผ่าน จะจัดสอบซ่อมเวลา 13.00 น.)
- วันก่อนสอบและวันอาทิตย์หลังสอบ ให้งดอยู่เวร
- ในวันที่มีการสอบประเมินผล อนุญาตให้ช่วงเช้าเป็นชั่วโมง SDL (Off ราวน์เช้า)
- Feedback ในวันศุกร์สุดท้ายของการปฏิบัติงาน 11.00 น.

## การขาด การลา และการประเมินผล

นักศึกษาแพทย์ปี 6 ต้องมาลงชื่อและเวลาปฏิบัติงานที่ห้องเรียนก่อน 08.00 น. ผู้ที่ไม่ได้มาลงชื่อ จะถือว่าขาดเรียน การขาดเรียนโดยไม่แจ้งล่วงหน้า จะมีการลงโทษตามระเบียบคณะแพทยศาสตร์ สำหรับการลาให้แจ้งอาจารย์ หัวหน้าสายทราบก่อน และให้ยื่นใบลาที่สำนักงานภาควิชา/ เจ้าหน้าที่ศูนย์แพทย์ฯ หลังจากได้รับอนุญาต

## การแต่งกายของนักศึกษาแพทย์

- แต่งกายเรียบร้อย, ให้ใส่รองเท้าหุ้มส้น, ชายเสื้อให้ใส่ในกางเกงหรือกระโปรง
- ผู้หญิงให้ใส่กระโปรงระดับเข่า
- ผมต้องรวบหรือมัดให้เรียบร้อย
- ขณะปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลและในหอผู้ป่วย ควรแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาแพทย์เท่านั้น

## ระบบ Line Consult เวลาอยู่เวร

- สร้างกลุ่ม Line ชื่อวันที่เวรวันนั้น ประกอบด้วยพพล. Intern Extern Staff
- สร้าง Album ใน Line ประกอบด้วย ใบรับเคส รูปแผลคนไข้ และ Film xray ตั้งชื่อ Album เป็น จำนวนเคส,ชื่อ ,HN (เช่น #1 Mr. A HN 37493)
- อัลบั้ม ส่งให้พพล.ที่อยู่เวรวันนั้นทุกเคสทั้งในและนอกเวลา แต่ในเวลาให้ consult อ. ห้อง ก หรือ พพล. ที่ออกโอพีดี
- ประวัติ เน้นย้ำเรื่องลงข้อมูลโรคประจำตัว, NPO time ยาที่ใช้ กรณีมีผลกับการผ่าตัด (เช่น Warfarin aspirin)
- ตรวจร่างกาย เน้นย้ำเรื่องข้อมูล Neurovascular status
- การถ่ายรูปปรายก้างอัลบั้ม ให้มีแนวทางการถ่ายรูปคล้าย xray คือ Ap,lateral + ถ่าย one joint above one joint below
- Film X-ray อย่างน้อยขอ 2 views ถ้าไม่ชัดฟิล์มใหม่ได้เลย
- Film รพช. ฝากลง PACS
- Hip fracture เพิ่มการส่ง UA, CXR, EKG 12 leads ทุกราย
- ก่อน admit เพิ่มรูป Order เข้าไปในอัลบั้ม
- ห้ามแชร์ข้อมูลผู้ป่วยเผยแพร่ออนไลน์ ตามหลัก PDPA
- เคสทำหัตถการ ทำเสร็จอย่าเพิ่ง D/C ถ่ายรูปลง album ถ้าได้ฟิล์มซ้ำหลังการรักษา ใส่รูปเข้าไปในอัลบั้มด้วย รอรับคำสั่งวันนัดกับ การรักษาต่อเนื่อง
- ถ้าไม่ตอบ Line 15 นาที โทรแจ้งแพทย์พี่เลี้ยง อาจารย์ ตามลำดับ หากยังไม่ติด ให้เดินมาปรึกษาที่ห้องผ่าตัด

Link ต่างๆ



CMU Lecture notes 2020



Video สอนตรวจร่างกาย มช 2020



SDL Video for Extern



วิดีโอสอนการตรวจร่างกาย มช. 2021



วิดีโอสอนหัตถการทางออร์โธปิดิกส์ 2021